

Fundacja Pro Anima
Biuro: Jagienki 4, 15-480, Białystok
Tel. 604 571 300 e-mail: wolontariat@proanima.pl, www.proanima.pl
NIP 966 2026 204

REGULAMIN KONKURSU NA MINI GRANTY W RAMACH PROJEKTU

Korpusu Solidarności – Rządowego Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030, w programie „Wsparcie organizacji wolontariatu w NGO – WOW w NGO!”

Postanowienia ogólne

§ 1

Konkurs jest organizowany przez Fundację Pro Anima (zwanej dalej Organizatorem) na zasadach określonych w Regulaminie.

Cel konkursu

§ 2

1. Celem Konkursu jest wyłonienie 4 inicjatyw wolontariackich, które zostaną zrealizowane przez zespoły minimum 2 wolontariuszy na rzecz promocji kultury oraz wzmacniania działań wolontariackich.
2. Odbiorcami mini grantów powinny być lokalne społeczności na terenie całej Polski, a w szczególności województwa podlaskiego.
3. Planowane działania w ramach minigrantów muszą zawierać elementy innowacji i aktywizacji środowiska lokalnego oraz powinny być samodzielnie zaplanowane i możliwe do realizacji przez minimum 2 wolontariuszy.

Fundacja Pro Anima

Biuro: Jagienki 4, 15-480, Białystok
Tel. 604 571 300 e-mail: wolontariat@proanima.pl, www.proanima.pl
NIP 966 2026 204

4. W efekcie konkursu zakłada się:

- promocję Fundacji i Portalu Pro Anima,
- promocję działań na rzecz kultury, w szczególności kultury polskiej,
 - promocję aktywności wolontariackiej,
- promocję działań prospołecznych realizowanych przez wolontariuszy,
 - rozwijanie inwencji twórczej, kreatywności i aktywności,
- motywowanie społeczności lokalnych, grup nieformalnych do podejmowania aktywności na rzecz własnego środowiska lokalnego,
- tworzenie klimatu sprzyjającego realizacji przez grupę własnych inicjatyw,
 - promocję idei wolontariatu.

Adresaci konkursu

§ 3

Konkurs adresowany jest do wolontariuszy, grup nieformalnych zrzeszających osoby fizyczne, osób indywidualnych - zorganizowanych w minimum 2-osobowe grupy z wyłonionym pełnoletnim liderem.

Termin realizacji

§ 4

1. Mini granty mogą być realizowane od 09 czerwca do 31 sierpnia 2025 roku.

Fundacja Pro Anima
Biuro: Jagienki 4, 15-480, Białystok
Tel. 604 571 300 e-mail: wolontariat@proanima.pl, www.proanima.pl
NIP 966 2026 204

Budżet

§ 5

1. Przewidywana przez Organizatora Konkursu łączna wielkość środków przeznaczonych na realizację zwycięskich mini grantów, wybranych w ramach konkursu, to maks. 4000,00 złotych.
2. Środki wskazane w pkt 1. zostaną podzielone na pokrycie kosztów min. 4 mini grantów (maksymalna kwota wsparcia na 1 mini grant wynosi 1000 złotych).

Zgłoszenie do Konkursu

§ 6

1. Odbiorcami Konkursu mogą być Wolontariusze, którzy poszukują możliwości sfinansowania nowatorskich, oddolnych działań grup wolontariackich działających na rzecz społeczności lokalnej oraz realizacji własnej aktywności wolontariackiej, a także zespoły wolontariuszy złożone z co najmniej dwóch osób, w tym lidera projektu odpowiedzialnego za mini grant.
2. Lider projektu / zespół występujący z wnioskiem o mini-grant zobowiązany jest posiadać aktywny profil w SOW – w momencie rozpoczęcia jego realizacji.
3. Wolontariusze lub grupy zainteresowane aby zgłosić swój pomysł do Konkursu zobowiązane są:
 - zapoznać się z niniejszym Regulaminem,
 - wypełnić formularz zgłoszeniowy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) i przesłać go w wersji elektronicznej (w formie podpisanego skanu) na adres:

Fundacja Pro Anima

Biuro: Jagienki 4, 15-480, Białystok

Tel. 604 571 300 e-mail: wolontariat@proanima.pl, www.proanima.pl

NIP 966 2026 204

wolontariat@proanima.pl, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 maja 2025 roku
do godz. 23:59.

- Organizator zastrzega sobie możliwość wydłużenia czasu konkursu jeśli będzie taka potrzeba, bez konieczności ogłaszania kolejnego naboru.

4. Ogłoszenie wyników konkursu odbędzie się niezwłocznie po dokonaniu oceny przez Komisję Konkursową na stronie www.proanima.pl

5. Lider grupy realizujący mini grant musi być pełnoletni, wskazuje go grupa realizatorów w formularzu zgłoszeniowym.

Organizator zawiera z liderem każdej zwycięskiej grupy stosowną umowę, warunkującą rozpoczęcie realizacji mini grantu.

Ocena zgłoszonych formularzy z opisem

§ 7

1. Formularze zgłoszeniowe mini grantów przesłane do Konkursu będą ocenione pod względem formalnym i merytorycznym przez Organizatora.
2. Formularze niekompletne i złożone po terminie uznane zostaną za niespełniające warunków formalnych i nie będą rozpatrywane.
3. Formularze zgłoszeniowe oceniane będą według następujących kryteriów:

a) formalne:

- formularz został złożony w terminie zgodnym z regulaminem,
 - wszystkie pola formularza zostały wypełnione,
 - budżet przekracza ustaloną kwotę dotacji (1000 zł),
 - budżet jest za niski (znacznie poniżej 1000 zł),
- okres realizacji mini grantów musi mieścić się w terminach określonych w niniejszym Regulaminie
 - grupa złożyła tylko jeden formularz zgłoszeniowy.

Fundacja Pro Anima

Biuro: Jagienki 4, 15-480, Białystok

Tel. 604 571 300 e-mail: wolontariat@proanima.pl, www.proanima.pl

NIP 966 2026 204

b) merytoryczne dotyczące wszystkich zgłoszeń:

- promocja Fundacji i Portalu Pro Anima jako miejsca wspierającego kulturę,
- realność i możliwości realizacji mini grantów w kontekście potencjału i doświadczenia osób tworzących grupę realizatorów,
- adekwatność zaplanowanych działań do osiągnięcia założonego celu,
 - zakładane rezultaty,
- ilość i zakres działań wymagających zaangażowania członków grupy,
 - zaangażowanie środowiska lokalnego do realizacji akcji,
 - adekwatność kosztów do planowanych działań.

Realizacja i zasady dokonywania wydatków

§ 8

1. Termin pokrywanych przez Organizatora wydatków na realizację grantów jest od 9 czerwca do 31 sierpnia 2025 roku. Wydatki poniesione poza tym okresem nie będą kwalifikowane do rozliczenia w ramach konkursu.
2. Pokrywane przez Organizatora zakupy rzeczy i/lub usług muszą mieć związek wyłącznie z zaplanowanymi działaniami określonymi w zaakceptowanym przez Organizatora formularzu konkursowym i wynikać z zaplanowanego budżetu.
3. Wszystkie koszty związane z realizacją wybranych akcji muszą być fakturowane na dane Organizatora: Fundacja Pro Anima, Jagienki 4 15-480 Białystok NIP 9662026204
4. Przyznane środki nie mogą tylko być przeznaczone w ramach mini grantów:
 - a) w całości na zakup 1 rzeczy lub 1 usługi w ramach mini grantu,
 - b) na wynagrodzenie dla osób biorących udział w realizacji mini grantu.
5. Dokonywanie zmian w zakresie zaplanowanych działań w ramach realizowanego mini grantu, dodawanie nowych pozycji kosztów do budżetu oraz zmiana zaplanowanych

Fundacja Pro Anima

Biuro: Jagienki 4, 15-480, Białystok

Tel. 604 571 300 e-mail: wolontariat@proanima.pl, www.proanima.pl

NIP 966 2026 204

rezultatów w trakcie jego realizacji są możliwe wyłącznie po uzyskaniu zgody Organizatora.

Zakończenie realizacji mini grantów

§ 9

1. Lider zwycięskiego mini grantu zobowiązuje się do rzetelnego nadzorowania swojej grupy i wspierania merytorycznego w zakresie działań przewidzianych w akcji.

2. Lider zwycięskiego mini grantu zobowiązuje się do dostarczenia Organizatorowi rozliczenia zawierającego wykaz wydatkowanych środków przez grupę, ze wszystkimi niezbędnymi dokumentami finansowymi, w ciągu 5 dni od zakończenia realizacji mini grantu.

3. Rozliczenie mini grantu składa się z:

- a) sprawozdania z realizacji mini grantu wg wzoru załączonego do podpisywanej umowy
- b) kopii stworzonych materiałów, artykułów prasowych, zdjęć dokumentujących działania itp.

Postanowienia końcowe

§ 10

1. Grupa przesyłając formularz zgłoszeniowy do konkursu akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Organizator może zmodyfikować zasady realizacji Konkursu zawarte w niniejszym Regulaminie, przerwać, odwołać realizację Konkursu lub go zakończyć bez konieczności podania przyczyny.
3. W sprawach interpretacji zapisów i wymogów regulaminowych decyzję podejmuje Organizator.

Fundacja Pro Anima

Biuro: Jagienki 4, 15-480, Białystok

Tel. 604 571 300 e-mail: wolontariat@proanima.pl, www.proanima.pl

NIP 966 2026 204

4. Organizator ma prawo do weryfikacji danych umieszczonych w formularzu zgłoszeniowym.
5. W wypadku nierzetelnej realizacji inicjatywy, w szczególności wydatkowania otrzymanych środków w sposób inny niż określony we wniosku lub nierozliczenia zwycięskiego mini grantu w wymaganym terminie, pełnoletni lider mini grantu może zostać wezwany do zwrotu kosztów mini grantu pokrytych ze środków Organizatora.
6. Wszelkie szczegółowe informacje można uzyskać pisząc na adres:
wolontariat@proanima.pl

Ochrona danych osobowych

§ 11

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Pro Anima (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą ul. Jagienki 4, 15-480 Białystok.
2. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Przetwarzanie odbywa się w celu:
 - a) utrwalenia i publikacji wizerunku w mediach społecznościowych i na stronach internetowych Administratora – art. 6 ust. 1 lit. a RODO – dane będą przetwarzane do czasu wycofania zgody;
 - b) sprawozdania i rozliczenia projektu – art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dane będą przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia projektu.
4. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umowy powierzenia przetwarzania, w szczególności

Fundacja Pro Anima

Biuro: Jagienki 4, 15-480, Białystok

Tel. 604 571 300 e-mail: wolontariat@proanima.pl, www.proanima.pl

NIP 966 2026 204

Narodowemu Instytutowi Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego,
dostawcom usług teleinformatycznych, Facebook.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

8. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

9. Podanie danych osobowych jest konieczne w celu udziału w projekcie. Zgoda na utwalenie i wykorzystanie wizerunku jest dobrowolna.